



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

«24» августа 2023 года

№ 988

ст-ца Кущевская

**Об утверждении ответственных за организацию и
проведение, состава организационного комитета,
муниципальной предметной методической комиссии, состав
жюри и апелляционной комиссии по каждому предмету
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678: «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом (муниципальным координатором) за организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее ШЭ ВсОШ) главного специалиста управления образованием Гомозову В.Н.
2. Назначить ответственных лиц за организацию и проведение ШЭ ВсОШ 2023-2024 учебного года, получение и тиражирование заданий (школьных координаторов) в общеобразовательных организациях муниципального образования Кущевский район (Приложение 1).
3. Утвердить состав организационного комитета ШЭ ВсОШ 2023-2024 учебного года (далее ОК) (Приложение 2).
4. Утвердить состав муниципальной предметной методической комиссии по каждому предмету ШЭ ВсОШ 2023-2024 учебного года (Приложение 3).
5. Утвердить состав жюри по каждому предмету ШЭ ВсОШ 2023-2024 учебного года (Приложение 4).
6. Утвердить состав апелляционной комиссии по каждому предмету ШЭ ВсОШ в 2023-2024 учебном году (Приложение 5).
7. Утвердить порядок доставки олимпиадных заданий во все ОО через личные кабинеты кубаннет за 1 час до начала проведения олимпиад в соответствии с графиком проведения ШЭ ВсОШ.

8. Директору МКУ «ЦРО» Балаш С.А.:

- назначить ответственное лицо за соблюдение режима секретности при доставке олимпиадных материалов ШЭ ВсОШ в 2023-2024 учебном году;
- обеспечивать своевременную доставку олимпиадных заданий в ОО учреждения через личный кабинет кубаннет;
- до 26.08.2023 разработать требования к организации и проведению ШЭ по предметам кроме астрономии, биологии, информатики, математики, физики, химии на платформе «Сириус.Курсы»;
- до 29.08.2023 года обновить информацию о проведении ШЭ ВсОШ на официальных сайтах УО и МКУ «ЦРО»;
- до 02.09.2023 проинформировать руководителей ОО, обучающихся, родителей о сроках и местах проведения ШЭ, о Порядке проведения ВсОШ и утверждении нормативных актов, в том числе через СМИ, официальные сайты, социальные сети, электронные дневники и др.
- до 02.09.2023 года обеспечить подготовку заданий для проведения школьного тура олимпиады по предметам кроме астрономии, биологии, математики, физики, химии, информатики;
- своевременно (постоянно) размещать информацию об организации и проведении ШЭ в СМИ на сайте ОО, в социальных сетях в Интернете.

9. Руководителям общеобразовательных организаций:

- до 26.08.2023 утвердить школьного координатора ШЭ ВсОШ 2023-2024 учебного года, состав школьных предметных комиссий, членов жюри, апелляционной комиссии;
- до 26.08.2023 года создать рабочие группы, утвердить план организации и проведения ШЭ;
- 27.08.2023 года провести совещания рабочих групп в ОО с учителями;
- до 29.08.2023 года обновить информацию о проведении ШЭ ВсОШ на официальных сайтах ОО;
- до 02.09.2023 проинформировать обучающихся, родителей о сроках и местах проведения ШЭ, о Порядке проведения ВсОШ и утверждении нормативных актов, в том числе через СМИ, официальные сайты, социальные сети, электронные дневники и др.
- до 02.09.2023 сформировать списки участников по предметам и классам;
- до 02.09.2023 ознакомить родителей, учащихся 4-11 классов с Порядком проведения ВсОШ, особенностями проведения ШЭ;
- до 02.09.2023 оформить стенд по всероссийским и региональным олимпиадам школьников, разместив на нем порядок проведения школьного этапа и материалы по всероссийским конкурсам и олимпиадам;
- до 02.09.2023 обеспечить сбор заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов и при необходимости создать специальные условия для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов по графику проведения ШЭ ВсОШ;
- до 08.09.2023 обеспечить сбор заявлений родителей (ознакомление с

Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе публикацию результатов);

- до 10.09.2023 издать приказ о назначении организаторов в аудитории проведения ШЭ, вне аудитории, выставить приказ на сайт ОО и направить в УО – Гомозовой В.Н.;

- обеспечить передачу кодов обучающимся для участия в ШЭ олимпиад по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии, которые проводятся на платформе Фонда «Талант и успех» не позднее 5 рабочих дней до начала олимпиады;

- членам ОК обеспечить кодирование и раскодирование олимпиадных работ в соответствии с графиком проведения ШЭ ВсОШ;

- обеспечить проверку, анализ и показ выполненных работ в соответствии с графиком проведения ШЭ;

- своевременно предоставлять в УО: протоколы жюри ШЭ (рейтинговая таблица), аналитических отчетов о результатах выполнения заданий в течение 3 дней после проведения в соответствии с графиком проведения ШЭ;

- своевременно (постоянно) размещать информацию об организации и проведении ШЭ в СМИ на сайте ОО, в социальных сетях в Интернете;

- до 01.09.2023 года составить план работы с одаренными и мотивированными учащимися на 2023-2024 учебный год, включив психолого-педагогическое сопровождение педагогом-психологом учащихся во время проведения всех этапов олимпиад школьников;

- до 15.11.2023 наградить победителей и призеров школьного этапа;

- обеспечить хранение заявлений родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов); олимпиадных работ по предметам до 11 сентября 2024 года;

- проанализировать проведения ШЭ, рассмотреть вопрос на совещании до 15.11. 2023 года;

- 5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста УО Гомозову В.Н.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кушевский район



В.О.Богунова

Приложение 1
к приказу управления образованием
администрации МО Кущевский район
от 24 августа 2023 г. № 989

**Список
ответственных лиц (школьных координаторов) за организацию и
проведение ШЭ ВсОШ 2023-2024 учебного года, получение и
тиражирование заданий в общеобразовательных организациях
муниципального образования Кущевский район
и состав рабочих групп ОО**

ОО	Школьный координатор	Состав рабочей группы по проведению школьного этапа (ОО) не менее 3 чел.
МАОУ СОШ № 1	Котова Валентина Александровна	Полякова Алла Витальевна, Голяк Валентина Александровна, Гросс Ирина Сергеевна
МАОУ СОШ № 2	Васько Елена Владимировна	Брюховецкая Валентина Борисовна, Фесенко Анна Юрьевна, Решетило Полина Евгеньевна, Колган Марина Александровна, Павленко Полина Викторовна
МБОУ СОШ № 3	Лутынская Инна Юрьевна	Панасенко Александр Александрович, Васюра Анна Николаевна, Финько Елена Анатольевна, Айкина Ирина Павловна, Андренко Владислав Алексеевич
МАОУ СОШ № 4	Алексеева Екатерина Андреевна	Косенко Марина Николаевна, Довбня Анна Владимировна, Науменко Елизавета Александровна, Брюханова Елизавета Ивановна
МБОУ СОШ № 5	Копыт Инна Валерьевна	Копыт Инна Валерьевна, Петровская Лариса Васильевна, Кошеченко Наталья Геннадьевна, Рыбальченко Ольга Викторовна, Зюбанова Елена Ивановна
МАОУ СОШ № 6	Гросс Надежда Алексеевна	Нечепоренко Наталья Михайловна, Райзвиг Юлия Валерьевна, Мостовая Лариса Николаевна, Килипуца Вера Анатольевна, Кравченко Ирина Викторовна, Настенко Галина Александровна
МБОУ СОШ № 7	Крутикова Наталья Николаевна	Прокопьева Любовь Сергеевна, Гаджиева Анна Сергеевна, Штоль Елена Игоревна
МБОУ СОШ № 9	Аникеева Галина Ивановна	Долгополов Анатолий Сергеевич Деева Людмила Валерьевна
МБОУ СОШ № 10	Киреева Анжелика Викторовна	Боландина Елена Анатольевна, Дубовик Ирина Николаевна, Гельфман Светлана Юрьевна, Неронова Татьяна Владимировна

МБОУ СОШ № 14	Фоменко Ольга Павловна	Диденко София Сергеевна, Шевченко Елена Юрьевна, Фоменко Ольга Павловна, Леванова Ирина Сергеевна, Гафуров Эмин Самидинович, Глазков Алексей Анатольевич, Мирошниченко Валентина Владимировна
МАОУ СОШ № 16	Дядченко Дмитрий Эдуардович	Приснов Дмитрий Викторович, Оленева Наталья Алексеевна, Зайченко Татьяна Владимировна, Гнилицкая Татьяна Сергеевна, Тригуб Людмила Викторовна
МБОУ ООШ № 18	Проценко Марина Алексеевна	Тимошенко Татьяна Юрьевна, Шевченко Светлана Борисовна, Проценко Лариса Ивановна
МАОУ СОШ № 20	Кумова Оксана Владимировна	Крошка Ольга Алексеевна, Перепелова Наталья Александровна, Сизова Ирина Владимировна, Сапега Леонид Александрович
МБОУ СОШ № 23	Можная Татьяна Александровна	Овчарова Зарина Шамильевна, Михайлова Наталья Ивановна, Бережная Елена Викторовна
МБОУ ООШ № 25	Савило Светлана Алексеевна	Николаенко Елена Геннадьевна, Бальцкая Татьяна Александровна, Калашаов Ислам Схатбиевич
МБОУ СОШ № 26	Кулакова Светлана Викторовна	Акименко Татьяна Петровна, Довгань Елена Васильевна, Масловец Марина Леонидовна Белая Мария Александровна.
МБОУ НОШ № 27	Черачева Наталья Александровна	Краснобокая Галина Акмурадовна, Черачева Наталья Александровна, Шапошникова Ирина Геннадьевна
МБОУ ООШ № 28	Покрышкина Галина Георгиевна	Богданова Инна Владимировна, Подолько Юлия Дмитриевна, Мартыненко Ирина Фёдоровна
МБОУ СОШ № 30	Кошман Татьяна Викторовна	Кошман Татьяна Викторовна, Вахонина Ирина Николаевна, Харитоновна Елизавета Сергеевна
МБОУ ООШ № 32	Красикова Ирина Дмитриевна	Трофимова Ксения Сергеевна, Красикова Ирина Дмитриевна, Гриценко Наталья Сергеевна
МБОУ СОШ № 33	Данилян Татьяна Юрьевна	Бизбиз Наталья Андреевна, Шамян Вячеслав Викторович, Зубко Алена Олеговна

Главный специалист управления образованием
администрации муниципального образования
Кушчевский район



В.Н. Гомозова

Приложение 2
к приказу управления образованием
администрации МО Кущевский район
от 24 августа 2023 г. № 989

**Состав организационного комитета школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников муниципального образования
Кущевский район**

ОО	представители УО, МКУ ЦРО и ОО
Председатель ОК, начальник управления образованием	Богунова Вера Омаровна
Заместитель начальника УО	Петрова Ольга Васильевна
Начальник отдела дошкольного и общего образования УО	Еремеева Валентина Михайловна
Главный специалист УО, муниципальный координатор	Гомозова Виктория Николаевна
Методист МКУ ЦРО	Мелкумян Ирина Сергеевна
МАОУ СОШ № 1	Котова Валентина Александровна
МАОУ СОШ № 2	Васько Елена Владимировна
МБОУ СОШ № 3	Лутынская Инна Юрьевна
МАОУ СОШ № 4	Алексеева Екатерина Андреевна
МБОУ СОШ № 5	Копыт Инна Валерьевна
МАОУ СОШ № 6	Гросс Надежда Алексеевна
МБОУ СОШ № 7	Крутикова Наталья Николаевна
МБОУ СОШ № 9	Аникеева Галина Ивановна
МБОУ СОШ № 10	Киреева Анжелика Викторовна
МБОУ СОШ № 14	Фоменко Ольга Павловна
МАОУ СОШ № 16	Дядченко Дмитрий Эдуардович
МБОУ ООШ № 18	Проценко Марина Алексеевна
МАОУ СОШ № 20	Кумова Оксана Владимировна
МБОУ СОШ № 23	Можная Татьяна Александровна
МБОУ ООШ № 25	Савило Светлана Алексеевна
МБОУ СОШ № 26	Кулакова Светлана Викторовна
МБОУ НОШ № 27	Черачева Наталья Александровна
МБОУ ООШ № 28	Покрышкина Галина Георгиевна
МБОУ СОШ № 30	Кошман Татьяна Викторовна
МБОУ ООШ № 32	Красикова Ирина Дмитриевна
МБОУ СОШ № 33	Данилян Татьяна Юрьевна

Главный специалист управления образованием
администрации муниципального образования
Кущевский район

В.Н. Гомозова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

«26» августа 2024 года

№ 983

ст-ца Кущевская

**Об организации проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в муниципальном образовании Кущевский район
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2024 года № 2044 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить сроки, места и время проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников для учащихся 4-11 классов по графику:

Дата проведения	Олимпиада	Место проведения	Время проведения	Классы
11 сентября	Китайский язык	ОО	12.00-14.00	5-11 класс
	Итальянский язык		12.00-14.00	5-11 класс
	Испанский язык		12.00-14.00	5-11 класс
13 сентября	Право		12.00-14.00	9-11 класс
16 сентября	Искусство (МХК)		12.00-14.00	5-11 класс
17 сентября	История		12.00-14.00	5-11 класс
18 сентября	Литература		12.00-14.00	5-11 класс
19 сентября	ОБЗР		12.00-14.00	5-11 класс
20 сентября	Труд (технология)		12.00-14.00	5-11 класс
23 сентября	Немецкий язык		12.00-14.00	5-11 класс
25 сентября	Физическая культура		12.00-14.00	5-11 класс
26 сентября	Экология		12.00-14.00	9-11 класс

27 сентября	Экономика		12.00-14.00	5-11 класс
24 сентября	Астрономия	Платформа «Сириус.Курсы»		7-11 класс
30 сентября	География	ОО	12.00-14.00	5-11 класс
1 октября	Физика	Платформа «Сириус.Курсы»		5-11 класс
2 октября	Русский язык	ОО	12.00-14.00	4-11 класс
3 октября	Французский язык		12.00-14.00	5-11 класс
7 октября	Английский язык		12.00-14.00	5-11 класс
10 октября	Обществознание		12.00-14.00	6-11 класс
8 октября	Биология	Платформа «Сириус.Курсы»		5-6 класс 7-11 класс
9 октября	Биология			
15 октября	Математика			4-6 класс 7-11
16 октября	Математика			
17 октября	Химия	Платформа «Сириус.Курсы»		5-11 класс
22 октября	Информатика			5-11 класс

2. Назначить ответственным лицом (муниципальным координатором) за организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее ШЭ ВСОШ) главного специалиста управления образованием Гомозову В.Н.

3. Гомозовой В.Н., главному специалисту управления образования:

1) обеспечить организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников согласно графику проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;

2) создать условия для обеспечения качественной подготовки и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и санитарными правилами СП 2.4.3648-20;

3) организовать работу муниципальной «горячей линии» по вопросам проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;

4) осуществить контроль за:

- доступом общеобразовательных организаций к федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО);
осуществить контроль за публикацией актуальной информации по численному составу обучающихся;

- проведением школьного этапа олимпиад по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус. Курсы» Образовательного Фонда «Талант и успех»;

- организацией информирования общеобразовательных организаций, обучающихся, родителей (законных представителей) о требованиях к проведению школьного этапа олимпиады с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе через публикацию нормативно-правовых актов, методических и аналитических материалов на едином сайте в сети «Интернет»;

- за своевременным объявлением итогов и награждением победителей и

призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;

5) согласовать организационно-технологическую модель школьного этапа олимпиады на территории муниципального образования Кушевский район, разработанную организационным комитетом школьного этапа Олимпиады, и направить в отдел общего образования в управлении общего образования до 10 сентября 2024 г.;

6) предоставить статистический отчет о проведении олимпиад в отдел общего образования в управлении общего образования министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края до 8 ноября 2024 г.

4. Назначить ответственных лиц за организацию и проведение ШЭВсОШ 2024-2025 учебного года, получение и тиражирование заданий (школьных координаторов) в общеобразовательных организациях муниципального образования Кушевский район (Приложение 1).

5. Утвердить состав организационного комитета ШЭ ВсОШ 2024-2025 учебного года (далее ОК) (Приложение 2).

6. Утвердить состав муниципальной предметной методической комиссии по каждому предмету ШЭ ВсОШ 2024-2025 учебного года (Приложение 3).

7. Утвердить состав жюри по каждому предмету ШЭ ВсОШ 2024-2025 учебного года (Приложение 4).

8. Утвердить состав апелляционной комиссии по каждому предмету ШЭ ВСОШв 2024-2025 учебном году (Приложение 5).

9. Утвердить порядок доставки олимпиадных заданий во все ОО через личные кабинеты кубаннет за 1 час до начала проведения олимпиад в соответствии с графиком проведения ШЭ ВсОШ.

10. Директору МКУ «ЦРО»Балаш С.А.:

1) назначить ответственное лицо за соблюдение режима секретности при доставке олимпиадных материалов ШЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году;

2) обеспечивать своевременную доставку олимпиадных заданий в ОО учреждения через личный кабинет кубаннет;

3) координировать работу предметно-методических комиссий по разработке заданий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году;

4)до 26.08.2024 разработать требования к организации и проведению ШЭ по предметам кроме астрономии, биологии, информатики, математики, физики, химии на платформе «Сириус.Курсы»;

5) обеспечить прием и обработку протоколов олимпиад и аналитических отчетов о проведенных олимпиадах, предоставленных школьными координаторами.

6)до 29.08.2024 года обновить информацию о проведении ШЭ ВсОШ на официальных сайтах УО и МКУ «ЦРО»;

7) до 02.09.2024 проинформировать руководителей ОО, обучающихся, родителей о сроках и местах проведения ШЭ, о Порядке проведения ВсОШ и утверждении нормативных актов, в том числе через СМИ, официальные сайты, социальные сети, электронные дневники и др.

8) до 02.09.2024 года обеспечить подготовку заданий для проведения школьного тура олимпиады по предметам кроме астрономии, биологии, математики, физики, химии, информатики;

9) своевременно (постоянно) размещать информацию об организации и проведении ШЭ в СМИ на сайте ОО, в социальных сетях в Интернете.

11. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) назначить приказом по общеобразовательной организации из числа заместителей директоров координатора проведения всероссийской олимпиады школьников с целью координации всех действий по проведению школьного и других этапов всероссийской олимпиады школьников;

2) утвердить график и места проведения (кабинеты) школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по всем предметам;

3) до 29.08.2024 года обновить информацию о проведении ШЭ ВСОШ на официальных сайтах ОО и организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке и требованиях к проведению школьного этапа олимпиады с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе через публикацию нормативно-правовых актов, методических и аналитических материалов на едином сайте в сети «Интернет», через социальные сети, электронные дневники и др.;

4) внести актуальную информацию о численности обучающихся в федеральную информационную систему оценки качества образования (ФИС ОКО);

5) обеспечить возможность участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников всех желающих обучающихся, в том числе и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и предусмотреть возможность их удаленного участия в зависимости от эпидемиологической ситуации или по другим существенным признакам;

6) организовать проведение школьного этапа олимпиад по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы» Образовательного Фонда «Талант и успех»;

7) до 27.08.2024 года провести совещания рабочих групп в ОО с учителями;

8) до 02.09.2024 сформировать списки участников по предметам и классам;

9) до 02.09.2024 оформить стенд по всероссийским и региональным олимпиадам школьников, разместив на нем порядок проведения школьного этапа и материалы по всероссийским конкурсам и олимпиадам;

10) до 02.09.2024 обеспечить сбор заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов и при необходимости создать специальные условия для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов по графику проведения ШЭ ВСОШ;

11) до 08.09.2024 обеспечить сбор заявлений родителей (ознакомление с Порядком проведения ВСОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе публикацию результатов);

12) обеспечить передачу кодов обучающимся для участия в ШЭ

олимпиад по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии, которые проводятся на платформе Фонда «Талант и успех» не позднее 5 рабочих дней до начала олимпиады;

13) членам ОК обеспечить кодирование и декодирование олимпиадных работ в соответствии с графиком проведения ШЭ ВсОШ;

14) обеспечить проверку, анализ и показ выполненных работ в соответствии с графиком проведения ШЭ;

15) своевременно предоставлять в МКУ «ЦРО» протоколы жюри ШЭ (рейтинговая таблица), аналитических отчетов о результатах выполнения заданий в течение 2 дней после проведения в соответствии с графиком проведения ШЭ;

16) своевременно (постоянно) размещать информацию об организации и проведении ШЭ в СМИ на сайте ОО, в социальных сетях в Интернете;

17) до 01.09.2024 года составить план работы с одаренными и мотивированными учащимися на 2024-2025 учебный год, включив психолого-педагогическое сопровождение педагогом-психологом учащихся во время проведения всех этапов олимпиад школьников;

18) до 15.11.2024 наградить победителей и призеров школьного этапа;

19) обеспечить хранение заявлений родителей (ознакомление с Порядком проведения ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе на публикацию результатов); олимпиадных работ по предметам до 11 сентября 2025 года;

20) проанализировать проведения ШЭ, рассмотреть вопрос на совещании до 15.11.2024 года;

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образованием Петрову О.В.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кушчевский район

В.О. Богунова

Приложение 1
к приказу управления образованием
администрации МО Кущевский район
от 16августа 2024г. №934

**Список
ответственных лиц (школьных координаторов) за организацию и
проведение ШЭ ВСОШ 2024-2025 учебного года, получение и
тиражирование заданий в общеобразовательных организациях
муниципального образования Кущевский район
и состав рабочих групп ОО**

ОО	Школьный координатор	Состав рабочей группы по проведению школьного этапа (ОО) не менее 3 чел.
МАОУ СОШ № 1	Котова Валентина Александровна	Полякова Алла Витальевна, Голяк Валентина Александровна, Гросс Ирина Сергеевна, Лелькина Елена Вячеславовна
МАОУ СОШ № 2	Васько Елена Владимировна	Брюховецкая Валентина Борисовна, Фесенко Анна Юрьевна, Решетило Полина Евгеньевна, Колган Марина Александровна, Павленко Полина Викторовна
МБОУ СОШ № 3	Лутынская Инна Юрьевна	Панасенко Александр Александрович, Васюра Анна Николаевна, Финько Елена Анатольевна, Айкина Ирина Павловна, Андренко Полина Алексеевна
МАОУ СОШ № 4	Алексеева Екатерина Андреевна	Косенко Марина Николаевна, Добня Анна Владимировна, Науменко Елизавета Александровна, Брюханова Елизавета Ивановна
МБОУ СОШ № 5	Копыт Инна Валерьевна	Копыт Инна Валерьевна, Петровская Лариса Васильевна, Кошевенко Наталья Геннадьевна, Рыбальченко Ольга Викторовна, Зюбанова Елена Ивановна
МАОУ СОШ № 6	Гросс Надежда Алексеевна	Нечепоренко Наталья Михайловна, Райзвиг Юлия Валерьевна, Мостовая Лариса Николаевна, Килипуца Вера Анатольевна, Кравченко Ирина Викторовна, Настенко Галина Александровна
МБОУ СОШ № 7	Крутикова Наталья Николаевна	Прокопьева Любовь Сергеевна, Гаджиева Анна Сергеевна, Штоль Елена Игоревна, Анченко Елена Викторовна, Кутинис Марина Олеговна
МБОУ СОШ № 9	Аникеева Галина Ивановна	Долгополов Анатолий Сергеевич, Деева Людмила Валерьевна, Ковш Елена Васильевна, Алексеенко Наталья Константиновна
МБОУ СОШ № 10	Киреева Анжелика Викторовна	Боландина Елена Анатольевна, Дубовик Ирина Николаевна, Гельфман Светлана Юрьевна, Неронова Татьяна Владимировна
МБОУ СОШ № 14	Веденецкая Елена	Диденко София Сергеевна, Шевченко Елена

	Юрьевна	Юрьевна, Фоменко Ольга Павловна, Леванова Ирина Сергеевна, Гафуров Эмин Самидинович, Глазков Алексей Анатольевич, Мирошниченко Валентина Владимировна
МАОУ СОШ № 16	Гусева Ангелина Алексеевна	Приснов Дмитрий Викторович, Оленева Наталья Алексеевна, Зайченко Татьяна Владимировна, Гнилицкая Татьяна Сергеевна, Тригуб Людмила Викторовна
МБОУ ООШ № 18	Проценко Марина Алексеевна	Тимошенко Татьяна Юрьевна, Шевченко Светлана Борисовна, Проценко Лариса Ивановна, Фоменко Елена Вадимировна,
МАОУ СОШ № 20	Кумова Оксана Владимировна	Крошка Ольга Алексеевна, Перепелова Наталья Александровна, Сизова Ирина Владимировна, Сапега Леонид Александрович
МБОУ СОШ № 23	Лебединская Марина Владимировна	Овчарова Зарина Шамильевна, Михайлова Наталья Ивановна, Бережная Елена Викторовна, Харченко Ольга Владимировна
МБОУ ООШ № 25	Савило Светлана Алексеевна	Николаенко Елена Геннадьевна, Бальцкая Татьяна Александровна, Калашаов Ислам Схатбиевич, Кузнецова Инна Владимировна
МБОУ СОШ № 26	Кулакова Светлана Викторовна	Акименко Татьяна Петровна, Довгань Елена Васильевна, Масловец Марина Леонидовна, Белая Мария Александровна.
МБОУ НОШ № 27	Черачева Наталья Александровна	Краснобокая Галина Акмурадовна, Черачева Наталья Александровна, Шапошникова Ирина Геннадьевна
МБОУ ООШ № 28	Богданова Инна Владимировна	Подолько Юлия Дмитриевна, Мартыненко Ирина Фёдоровна, Лелеева Елена Андреевна, Серикова Ирина Игоревна
МБОУ СОШ № 30	Губа Зоя Валентиновна	Кошман Татьяна Викторовна, Вахонина Ирина Николаевна, Харитоновна Елизавета Сергеевна, Облап Алена Васильевна
МБОУ ООШ № 32	Трофимова Ксения Сергеевна	Трофимова Ксения Сергеевна, Гриценко Наталья Сергеевна, Мазур Ольга Юрьевна, Григорьева Марина Ренатовна
МБОУ СОШ № 33	Данилян Татьяна Юрьевна	Бизбиз Наталья Андреевна, Шамян Вячеслав Викторович, Зубко Алена Олеговна, Перкова Наталья Александровна,

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кушевский район

В.О.Богунова

Приложение 2
к приказу управления образованием
администрации МО Кушевский район
от 16 августа 2024 г. №934

**Состав организационного комитета школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников муниципального образования
Кушевский район**

ОО	представители УО, МКУ ЦРО и ОО
Председатель ОК, начальник управления образованием	Богунова Вера Омаровна
Заместитель начальника УО	Петрова Ольга Васильевна
Начальник отдела дошкольного и общего образования УО	Еремеева Валентина Михайловна
Главный специалист УО, муниципальный координатор	Гомозова Виктория Николаевна
Методист МКУ ЦРО	Валькова Яна Сергеевна
МАОУ СОШ № 1	Котова Валентина Александровна
МАОУ СОШ № 2	Васько Елена Владимировна
МБОУ СОШ № 3	Лутынская Инна Юрьевна
МАОУ СОШ № 4	Алексеева Екатерина Андреевна
МБОУ СОШ № 5	Копыт Инна Валерьевна
МАОУ СОШ № 6	Гросс Надежда Алексеевна
МБОУ СОШ № 7	Крутикова Наталья Николаевна
МБОУ СОШ № 9	Аникеева Галина Ивановна
МБОУ СОШ № 10	Киреева Анжелика Викторовна
МБОУ СОШ № 14	Веденецкая Елена Юрьевна
МАОУ СОШ № 16	Гусева Ангелина Алексеевна
МБОУ ООШ № 18	Проценко Марина Алексеевна
МАОУ СОШ № 20	Кумова Оксана Владимировна
МБОУ СОШ № 23	Лебединская Марина Владимировна
МБОУ ООШ № 25	Савило Светлана Алексеевна
МБОУ СОШ № 26	Кулакова Светлана Викторовна
МБОУ НОШ № 27	Черачева Наталья Александровна
МБОУ ООШ № 28	Богданова Инна Владимировна
МБОУ СОШ № 30	Губа Зоя Валентиновна
МБОУ ООШ № 32	Трофимова Ксения Сергеевна
МБОУ СОШ № 33	Данилян Татьяна Юрьевна

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кушевский район

В.О.Богунова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

«28» сентября 2022 года

№1238

ст-ца Кущевская

**Об утверждении сроков, мест,
особенностей проведения, состава организационного комитета, членов
жюри и апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2022 года № 1995 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2022–2023 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. В связи с действующими ограничительными мероприятиями и эпидемиологической обстановкой в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) утвердить места и сроки проведения в 2022-2023 учебном году муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

Предметы	Класс	Дата проведения	Место проведения
Право	9-11	17 октября	МАОУ СОШ № 1, МАОУ СОШ № 2, МБОУ СОШ № 3, МАОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 5, МАОУ СОШ № 6, МБОУ СОШ № 7, МБОУ СОШ № 9, МБОУ СОШ № 10, МБОУ СОШ № 14, МАОУ СОШ № 16, МБОУ ООШ № 18, МАОУ СОШ № 20, МБОУ СОШ № 23, МБОУ ООШ № 25, МБОУ СОШ № 26, МБОУ ООШ № 28, МБОУ СОШ № 30, МБОУ ООШ № 32,
История	7-11	21 октября	
Экология	9-11	24 октября	
Литература	7-11	26 октября	
Технология	7-11	27 октября	
Основы безопасности жизнедеятельности	7-11	31 октября	
Биология	7-11	1 ноября	
Немецкий язык	7-11	8 ноября	
Экономика	7-11	9 ноября	
Обществознание	7-11	10 ноября	
Русский язык	7-11	14 ноября	
Физика	7-11	15 ноября	
Физическая культура	7-11	16 ноября	
Астрономия	7-11	18 ноября	
Английский язык	7-11	21 ноября	
География	7-11	22 ноября	
Искусство (мировая художественная культура)	7-11	23 ноября	
Математика	7-11	24 ноября	

Химия	7-11	25 ноября	МБОУ СОШ № 33.
Информатика	7-11	28 ноября	
Практический тур			
Технология	7-11	28 октября	МАОУ СОШ № 4
Основы безопасности жизнедеятельности	7-11	2 ноября	МАОУ СОШ № 6
Физическая культура	7-11	17 ноября	МАОУ СОШ № 6

2. Утвердить оргкомитет для проведения муниципального этапа олимпиад (Приложение 1), состав жюри (Приложение 2), состав апелляционной комиссии (Приложение 3)

3. Назначить ответственным муниципальным координатором за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников главного специалиста УО В.Н. Гомозову.

4. Руководителям МАОУ СОШ № 1, МАОУ СОШ № 2, МБОУ СОШ № 3, МАОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 5, МАОУ СОШ № 6, МБОУ СОШ № 7, МБОУ СОШ № 9, МБОУ СОШ № 10, МБОУ СОШ № 14, МАОУ СОШ № 16, МБОУ СОШ № 18, МАОУ СОШ № 20, МБОУ СОШ № 23, МБОУ СОШ № 26, МБОУ СОШ № 30 и МБОУ СОШ № 32, МБОУ СОШ № 33.

4.1. Подготовить необходимые кабинеты и спортивные залы для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, согласно графику;

4.2. Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения олимпиады;

4.3. При входе в здание организовать проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров.

4.4. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

4.5. Обеспечить:

- условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения олимпиады;

- социальную дистанцию между учащимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой.

- проведение в обязательном порядке проветривания помещений и обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в соответствии с графиком проведения олимпиады.

4.6. Назначить дежурных, организаторов в аудиториях, организаторов вне аудиторий на время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, согласно их инструкций.

4.7. Назначить ответственного за осуществление кодирования (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

4.8. Организовать регистрацию участников олимпиады за 1 час до начала олимпиады при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.9. Организовать проведение инструктажа участников до начала выполнения заданий.

4.10. Организовать проведение организационной линейки за 30 минут до олимпиады с участниками олимпиады.

5. Руководителям:

МБОУ ООШ № 25 направить участников олимпиад в МАОУ СОШ № 4;
МБОУ ООШ № 28 направить участников олимпиад в МАОУ СОШ № 20.

- издавать приказы по каждой предметной олимпиаде и прописывать ответственность организаторов и членов жюри за соблюдение правил проведения олимпиады (копии приказов по организаторам и сопровождающим сдавать перед началом олимпиады ответственному методисту);

- обеспечить явку на муниципальный этап участников олимпиад, согласно утвержденного списка;

- обеспечить явку на муниципальный этап организаторов за 1 час до проведения олимпиады;

- сдать заявление-согласие родителей обучающихся, которые принимают участие в олимпиадах в управление образованием (Гомозовой В.Н.) до начала проведения олимпиад.

6. Председателям предметных комиссий:

- считать призёрами учащихся, набравших не менее 35 % от общего количества баллов, победителем является 1 человек, набравший наибольшее количество баллов;

- сдать в оргкомитет (Гомозовой В.Н.) итоговые (рейтинговые) таблицы результатов (в печатном и электронном виде в формате Excel) участников олимпиады по каждому предмету и классу, протоколы заседания жюри, отчеты проведения олимпиады, отчет об итогах общественного наблюдения в течение **4-х дней** после проведения каждой олимпиады;

- организовать своевременное заполнение краевой базы данных победителей и призеров предметных олимпиад муниципального этапа.

7. Главному специалисту управления образованием Гомозовой В.Н.:

- в течение **7 дней** после окончания каждой олимпиады выставлять итоговые (рейтинговые) таблицы результатов (в электронном виде в формате Excel) по каждому предмету и классу в личном кабинете в ЕСР в разделах Региональные олимпиады/Результаты и Всероссийские олимпиады/Результаты и на сайте УО;

- до **01 ноября 2022 года** заполнить и предоставить отчеты по школьному этапу;

8. Назначить ответственным за внесение в краевую базу данных итогов школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, региональных (краевых) олимпиад директора МКУ «ЦРО» Балаш С.А.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста управления образованием Гомозову В.Н.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кущевский район



В.О. Богунова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу управления образованием
администрации муниципального образования
Куцевский район
от 28 сентября 2022 года № 1238

Состав
организационного комитета муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников муниципального образования Куцевский район

ОО	представители УО, МКУ ЦРО и ОО
Председатель ОК, начальник управления образованием	Богунова Вера Омаровна
Заместитель начальника УО	Петрова Ольга Васильевна
Начальник отдела дошкольного и общего образования УО	Еремеева Валентина Михайловна
Главный специалист УО, муниципальный координатор	Гомозова Виктория Николаевна
Методист МКУ ЦРО	Мелкумян Ирина Сергеевна
МАОУ СОШ № 1	Котова Валентина Александровна
МАОУ СОШ № 2	Павленко Полина Викторовна
МБОУ СОШ № 3	Лутынская Инна Юрьевна
МАОУ СОШ № 4	Алексеева Екатерина Андреевна
МБОУ СОШ № 5	Копыт Инна Валерьевна
МАОУ СОШ № 6	Гросс Надежда Алексеевна
МБОУ СОШ № 7	Крутикова Наталья Николаевна
МБОУ СОШ № 9	Аникеева Галина Ивановна
МБОУ СОШ № 10	Киреева Анжелика Викторовна
МБОУ СОШ № 14	Исакова Ольга Анатольевна
МАОУ СОШ № 16	Дядченко Дмитрий Эдуардович
МБОУ ООШ № 18	Проценко Марина Алексеевна
МАОУ СОШ № 20	Кумова Оксана Владимировна
МБОУ СОШ № 23	Карпенко Любовь Васильевна
МБОУ ООШ № 25	Савило Светлана Алексеевна
МБОУ СОШ № 26	Кулакова Светлана Викторовна
МБОУ НОШ № 27	Черачева Наталья Александровна
МБОУ ООШ № 28	Роева Светлана Алексеевна
МБОУ СОШ № 30	Губа Зоя Валентиновна
МБОУ ООШ № 32	Красикова Ирина Дмитриевна
МБОУ СОШ № 33	Данилян Татьяна Юрьевна

Главный специалист управления образованием
администрации муниципального образования
Куцевский район

 В.Н. Гомозова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

«28» сентября 2023 года

№1131/1

ст-ца Кущевская

**Об утверждении сроков, мест,
особенностей проведения, состава организационного комитета, членов
жюри и апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14 сентября 2023 года № 2688 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2023–2024 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. В связи с действующими ограничительными мероприятиями и эпидемиологической обстановкой в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) утвердить места и сроки проведения в 2023-2024 учебном году муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

Предметы	Класс	Дата проведения	Место проведения
История	7-11	20 октября	МАОУ СОШ № 1,
Право	9-11	23 октября	МАОУ СОШ № 2,
Литература	7-11	25 октября	МБОУ СОШ № 3,
Технология	7-11	26 октября	МАОУ СОШ № 4,
Немецкий язык	7-11	30 октября	МБОУ СОШ № 5,
Экология	9-11	31 октября	МАОУ СОШ № 6,
Искусство (мировая художественная культура)	7-11	1 ноября	МБОУ СОШ № 7, МБОУ СОШ № 9,
Физическая культура	7-11	2 ноября	МБОУ СОШ № 10,
Экономика	7-11	7 ноября	МБОУ СОШ № 14,
Физика	7-11	8 ноября	МАОУ СОШ № 16,
География	7-11	9 ноября	МБОУ ООШ № 18,
Биология	7-11	10 ноября	МАОУ СОШ № 20,
Химия	7-11	13 ноября	МБОУ СОШ № 23,
Русский язык	7-11	14 ноября	МБОУ ООШ № 25,
Основы безопасности жизнедеятельности	7-11	15 ноября	МБОУ СОШ № 26,
Астрономия	7-11	17 ноября	МБОУ ООШ № 28,
Математика	7	20 ноября	МБОУ СОШ № 30,
Математика	8-11	21 ноября	МБОУ ООШ № 32,

Английский язык	7-11	22 ноября	МБОУ СОШ № 33.
Обществознание	7-11	23 ноября	
Информатика	7-11	24 ноября	
Практический тур			
Технология	7-11	27 октября	МАОУ СОШ № 6
Физическая культура	7-11	3 ноября	МАОУ СОШ № 1
Основы безопасности жизнедеятельности	7-11	16 ноября	МАОУ СОШ № 1

2. Утвердить оргкомитет для проведения муниципального этапа олимпиад (Приложение 1), состав жюри (Приложение 2), состав апелляционной комиссии (Приложение 3)

3. Назначить ответственным муниципальным координатором за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников главного специалиста УО В.Н. Гомозову.

4. Руководителям МАОУ СОШ № 1, МАОУ СОШ № 2, МБОУ СОШ № 3, МАОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 5, МАОУ СОШ № 6, МБОУ СОШ № 7, МБОУ СОШ № 9, МБОУ СОШ № 10, МБОУ СОШ № 14, МАОУ СОШ № 16, МБОУ ООШ № 18, МАОУ СОШ № 20, МБОУ СОШ № 23, МБОУ ООШ № 25, МБОУ СОШ № 26, МБОУ ООШ № 28, МБОУ СОШ № 30, МБОУ ООШ № 32, МБОУ СОШ № 33:

4.1. Подготовить необходимые кабинеты и спортивные залы для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, согласно графику;

4.2. Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения олимпиады;

4.3. При входе в здание организовать проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров.

4.4. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

4.5. Обеспечить:

- условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения олимпиады;

- социальную дистанцию между учащимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой.

- проведение в обязательном порядке проветривания помещений и обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в соответствии с графиком проведения олимпиады.

4.6. Назначить дежурных, организаторов в аудиториях, организаторов вне аудиторий на время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, согласно их инструкций.

4.7. Назначить ответственного за осуществление кодирования (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

4.8. Организовать регистрацию участников олимпиады за 1 час до начала олимпиады при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.9. Организовать проведение инструктажа участников до начала выполнения заданий.

4.10. Организовать проведение организационной линейки за 30 минут до

олимпиады с участниками олимпиады.

- издавать приказы по каждой предметной олимпиаде и прописывать ответственность организаторов и членов жюри за соблюдение правил проведения олимпиады (копии приказов по организаторам и сопровождающим сдавать перед началом олимпиады ответственному методисту);

- обеспечить явку на муниципальный этап участников олимпиад, согласно утвержденного списка;

- обеспечить явку на муниципальный этап организаторов за 1 час до проведения олимпиады;

- сдать заявление-согласие родителей обучающихся, которые принимают участие в олимпиадах в управление образованием (Гомозовой В.Н.) до начала проведения олимпиад.

6. Председателям предметных комиссий:

- считать призёрами учащихся, набравших не менее 35 % от общего количества баллов, победителем является 1 человек, набравший наибольшее количество баллов;

- сдать в оргкомитет (Гомозовой В.Н.) итоговые (рейтинговые) таблицы результатов (в печатном и электронном виде в формате Excel) участников олимпиады по каждому предмету и классу, протоколы заседания жюри, отчеты проведения олимпиады, отчет об итогах общественного наблюдения в течение **4-х дней** после проведения каждой олимпиады;

- организовать своевременное заполнение краевой базы данных победителей и призеров предметных олимпиад муниципального этапа.

7. Главному специалисту управления образованием Гомозовой В.Н.:

- в течение **7 дней** после окончания каждой олимпиады выставлять итоговые (рейтинговые) таблицы результатов (в электронном виде в формате Excel) по каждому предмету и классу в личном кабинете в ЕСР в разделах Региональные олимпиады/Результаты и Всероссийские олимпиады/Результаты и на сайте УО;

- до **05 декабря 2023 года** заполнить и предоставить отчеты по муниципальному этапу;

8. Назначить ответственным за внесение в краевую базу данных итогов школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, региональных (краевых) олимпиад директора МКУ «ЦРО» Балаш С.А.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста управления образованием Гомозову В.Н.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Куцевский район



В.О. Богунова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу управления образованием
администрации муниципального образования
Кушчевский район
от 28 сентября 2023 года № 1131/1

Состав

**организационного комитета муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников муниципального образования Кушчевский район**

ОО	представители УО, МКУ ЦРО и ОО
Председатель ОК, начальник управления образованием	Богунова Вера Омаровна
Заместитель начальника УО	Петрова Ольга Васильевна
Начальник отдела дошкольного и общего образования УО	Еремеева Валентина Михайловна
Главный специалист УО, муниципальный координатор	Гомозова Виктория Николаевна
Методист МКУ ЦРО	Мелкумян Ирина Сергеевна
МАОУ СОШ № 1	Котова Валентина Александровна
МАОУ СОШ № 2	Васько Елена Владимировна
МБОУ СОШ № 3	Лутынская Инна Юрьевна
МАОУ СОШ № 4	Алексеева Екатерина Андреевна
МБОУ СОШ № 5	Копыт Инна Валерьевна
МАОУ СОШ № 6	Гросс Надежда Алексеевна
МБОУ СОШ № 7	Крутикова Наталья Николаевна
МБОУ СОШ № 9	Аникеева Галина Ивановна
МБОУ СОШ № 10	Киреева Анжелика Викторовна
МБОУ СОШ № 14	Мирошниченко Валентина Владимировна
МАОУ СОШ № 16	Дядченко Дмитрий Эдуардович
МБОУ ООШ № 18	Проценко Марина Алексеевна
МАОУ СОШ № 20	Кумова Оксана Владимировна
МБОУ СОШ № 23	Можная Татьяна Александровна
МБОУ ООШ № 25	Савило Светлана Алексеевна
МБОУ СОШ № 26	Кулакова Светлана Викторовна
МБОУ ООШ № 28	Покрышкина Галина Георгиевна
МБОУ СОШ № 30	Кошман Татьяна Викторовна
МБОУ ООШ № 32	Красикова Ирина Дмитриевна
МБОУ СОШ № 33	Данилян Татьяна Юрьевна

Главный специалист управления образованием
администрации муниципального образования
Кушчевский район

В.Н. Гомозова



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

«12» сентября 2024 года

№1046

ст-ца Кушевская

Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории муниципального образования Кушевский район в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 5 сентября 2024 года № 2183 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024–2025 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 2024-2025 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников с 15 октября по 26 ноября 2024 года и утвердить места и сроки проведения в 2024-2025 учебном году муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

Предметы	Класс	Дата проведения	Место проведения
Испанский язык	7-11	15.10.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Итальянский язык	8-11	15.10.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Китайский язык	7-11	15.10.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Основы безопасности и защиты Родины (теория)	7-11	18.10.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Основы безопасности и защиты Родины (практика)	7-11	19.10.2024	МАОУ СОШ № 1
Литература	7-8	23.10.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
	9-11	23.10.2024	МАОУ СОШ № 1
Труд (технология)	7-11	24.10.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Труд (технология)	7-11	25.10.2024	МАОУ СОШ № 6
Немецкий язык	7-11	28.10.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Искусство (мировая художественная культура)	7-8	29.10.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Искусство (мировая художественная культура)	9-11	29.10.2024	МАОУ СОШ № 16
Экология	9-11	30.10.2024	МАОУ СОШ № 6

Физическая культура (теория)	7-11	31.10.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Физическая культура (практика)	7-11	1.11.2024	МАОУ СОШ № 1
Экономика	7-11	5.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Право	9-11	6.11.2024	МАОУ СОШ № 16
История	7-8	7.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
История	9-11	7.11.2024	МАОУ СОШ № 6
Биология	7-11	8.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
География	7-8	12.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
География	9-11	12.11.2024	МАОУ СОШ № 1
Французский язык	7-11	13.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Математика	7-11	14.11.2024	МАОУ СОШ № 16
Русский язык	7-8	15.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Русский язык	9-11	15.11.2024	МАОУ СОШ № 6
Астрономия	7-11	18.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Английский язык	7-8	19.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Английский язык	9-11	19.11.2024	МАОУ СОШ № 16
Физика	7-11	20.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Химия	7-11	21.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Обществознание	7-8	22.11.2024	ОО (платформа «Цифриум»)
Обществознание	9-11	22.11.2024	МАОУ СОШ № 6
Информатика	7-11	26.11.2024	ОО (платформа «Яндекс.Контест»)

2. Утвердить оргкомитет для проведения муниципального этапа олимпиад (Приложение 1), состав жюри (Приложение 2), состав апелляционной комиссии (Приложение 3)

3. Назначить ответственным муниципальным координатором за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников главного специалиста УО В.Н. Гомозову.

4. Руководителям МАОУ СОШ № 1 им. Н.И.Кондратенко, МАОУ СОШ № 2 им. Трубилина И.Т., МБОУ СОШ № 3 им. Адаменко И.Д., МАОУ СОШ № 4 имени В.В.Самсонкиной, МБОУ СОШ № 5 им. Котова А.А., МАОУ СОШ № 6 им. С.Т. Куцева, МБОУ СОШ № 7 им. Кошевого Ф.А., МБОУ СОШ № 9 им. Полевого П.Г., МБОУ СОШ № 10 им. Трошева Г.Н., МБОУ СОШ № 14 им. Абрамова П.П., МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова, МБОУ ООШ № 18 им. Могилевского М.Г., МАОУ СОШ № 20 имени Милевского Н.И., МБОУ СОШ № 23 им. Покрышкина А.И., МБОУ ООШ № 25 им. Штанева Я.И., МБОУ СОШ № 26 им. Макового Н.Н., МБОУ ООШ № 28 им. Радченко Ф.Г., МБОУ СОШ № 30 им. Павлюченко И.В., МБОУ ООШ № 32 им. Москвича Б.Е., МБОУ СОШ № 33 им. Литвинова П.С.:

4.1. Подготовить необходимые кабинеты и спортивные залы для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, согласно графику;

4.2. Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения олимпиады;

4.3. При входе в здание организовать проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров.

4.4. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

4.5. Обеспечить:

- условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения олимпиады;

- проведение в обязательном порядке проветривания помещений и обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в соответствии с графиком проведения олимпиады.

4.6. Назначить дежурных, организаторов в аудиториях, организаторов вне аудиторий на время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, согласно их инструкций.

4.7. Назначить ответственного за осуществление кодирования (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

4.8. Организовать регистрацию участников олимпиады за 1 час до начала олимпиады при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.9. Организовать проведение инструктажа участников до начала выполнения заданий.

4.10. Организовать проведение организационной линейки за 30 минут до олимпиады с участниками олимпиады.

- издавать приказы по каждой предметной олимпиаде и прописывать ответственность организаторов и членов жюри за соблюдение правил проведения олимпиады (копии приказов по организаторам и сопровождающим сдавать перед началом олимпиады ответственному методисту);

- обеспечить явку на муниципальный этап участников олимпиад, согласно утвержденного списка;

- сдать заявление-согласие родителей обучающихся, которые принимают участие в олимпиадах в управление образованием (Гомозовой В.Н.) до начала проведения олимпиад.

4.11. создать условия для доступа к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечить необходимыми электронными средствами обучения мест проведения олимпиады;

4.12. организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о требованиях к проведению муниципального этапа олимпиады с учетом использования информационно – коммуникационных технологий, в том числе через публикацию нормативно – правовых актов, методических и аналитических материалов на едином сайте в сети «Интернет»

5. Председателям жюри:

- считать призёрами учащихся, набравших не менее 35 % от общего

количества баллов, победителем является человек, набравший не ниже 50 % от общего количества баллов;

- сдать в оргкомитет (Гомозовой В.Н.) итоговые (рейтинговые) таблицы результатов (в печатном и электронном виде в формате Excel) участников олимпиады по каждому предмету и классу, протоколы заседания жюри, отчеты проведения олимпиады, отчет об итогах общественного наблюдения в течение **4-х дней** после проведения каждой олимпиады;

- организовать своевременное заполнение краевой базы данных победителей и призеров предметных олимпиад муниципального этапа.

7. Главному специалисту управления образованием Гомозовой В.Н.:

- в течение **7 дней** после окончания каждой олимпиады выставлять итоговые (рейтинговые) таблицы результатов (в электронном виде в формате Excel) по каждому предмету и классу в личном кабинете в ЕСР в разделах Региональные олимпиады/Результаты и Всероссийские олимпиады/Результаты и на сайте УО;

- до **05 декабря 2024** года заполнить и предоставить отчеты по муниципальному этапу;

8. Назначить ответственным за внесение в краевую базу данных итогов школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников, региональных (краевых) олимпиад директора МКУ «ЦРО» Балаш С.А.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образованием Петрову О.В.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кушевский район



В.О. Богунова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу управления образованием
администрации муниципального образования
Кущевский район
от 12 сентября 2024 года № 1046

Состав

организационного комитета муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников муниципального образования Кущевский район

ОО	представители УО, МКУ ЦРО и ОО
Председатель ОК, начальник управления образованием	Богуюнова Вера Омаровна
Заместитель начальника УО	Петрова Ольга Васильевна
Начальник отдела дошкольного и общего образования УО	Еремеева Валентина Михайловна
Главный специалист УО, муниципальный координатор	Гомозова Виктория Николаевна
Методсовет МКУ ЦРО	Валькова Яна Сергеевна
МАОУ СОШ № 1	Котова Валентина Александровна
МАОУ СОШ № 2	Васько Елена Владимировна
МБОУ СОШ № 3	Дутьинская Инна Юрьевна
МАОУ СОШ № 4	Алексеева Екатерина Андреевна
МБОУ СОШ № 5	Курис Анна Ивановна
МАОУ СОШ № 6	Крылова Светлана Юрьевна
МБОУ СОШ № 7	Крутикова Наталья Николаевна
МБОУ СОШ № 9	Анжеева Галина Ивановна
МБОУ СОШ № 10	Киреева Анжелика Викторовна
МБОУ СОШ № 14	Веденевская Елена Юрьевна
МАОУ СОШ № 16	Гусева Ангелина Алексеевна
МБОУ ООШ № 18	Прощенко Марина Алексеевна
МАОУ СОШ № 20	Кумова Оксана Владимировна
МБОУ СОШ № 23	Лебединская Марина Владимировна
МБОУ ООШ № 25	Савило Светлана Алексеевна
МБОУ СОШ № 26	Кулакова Светлана Викторовна
МБОУ ООШ № 28	Богданова Инна Владимировна
МБОУ СОШ № 30	Губа Зоя Валентиновна
МБОУ ООШ № 32	Трофимова Ксения Сергеевна
МБОУ СОШ № 33	Данилкин Татьяна Юрьевна

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кущевский район

В.О. Богуюнова

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №26 им. Маковского Н.Н.
х.Средние Чубурки

ПРИКАЗ

01.09.2022 года

№ 194 о/д

О создании методического совета, ШМО и назначении руководителей

В целях координации методической работы всех школьных методических объединений, создания единого общешкольного плана работы,
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать методический совет школы.
2. Довгнь Е.В., учителя русского языка и литературы, назначить председателем методического совета.
3. Организовать школьные методические объединения:
 - естественно-математического цикла;
 - гуманитарно-эстетического цикла;
 - начальных классов.
4. Назначить руководителями ШМО:
 - естественно-математического цикла – Масловец М.Л.
 - гуманитарно-эстетического цикла – Довгань Е.В.
 - начальных классов – Кулакову С.В.
5. Назначить членами методического совета школы руководителей ШМО:
Масловец М.Л., Довгань Е.В., Кулакову С.В.
6. Методическому совету разработать общешкольный план методической работы.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №26
им. Маковского Н.Н.



Т.П.Акименко

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №26 им. Маковского Н.Н.
х.Средние Чубурки

ПРИКАЗ

01.09.2023 года

№ 191 о/д

О создании методического совета, ШМО и назначении руководителей

В целях координации методической работы всех школьных методических объединений, создания единого общешкольного плана работы,
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать методический совет школы.
2. Довгнь Е.В., учителя русского языка и литературы, назначить председателем методического совета.
3. Организовать школьные методические объединения:
 - естественно-математического цикла;
 - гуманитарно-эстетического цикла;
 - начальных классов.
4. Назначить руководителями ШМО:
 - естественно-математического цикла – Масловец М.Л.
 - гуманитарно-эстетического цикла – Довгань Е.В.
 - начальных классов – Кулакову С.В.
5. Назначить членами методического совета школы руководителей ШМО: Масловец М.Л., Довгань Е.В., Кулакову С.В.
6. Методическому совету разработать общешкольный план методической работы.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №26
им. Маковского Н.Н.



Т.П.Акименко

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №26 им. Макового Н.Н.
х.Средние Чубурки

ПРИКАЗ

30.08.2024 года

№ 166 о/д

О создании методического совета, ШМО и назначении руководителей

В целях координации методической работы всех школьных методических объединений, создания единого общешкольного плана работы,
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать методический совет школы.
2. Довгнь Е.В., учителя русского языка и литературы, назначить председателем методического совета.
3. Организовать школьные методические объединения:
 - естественно-математического цикла;
 - гуманитарно-эстетического цикла;
 - начальных классов.
4. Назначить руководителями ШМО:
 - естественно-математического цикла – Масловец М.Л.
 - гуманитарно-эстетического цикла – Довгань Е.В.
 - начальных классов – Кулакову С.В.
5. Назначить членами методического совета школы руководителей ШМО:
Масловец М.Л., Довгань Е.В., Кулакову С.В.
6. Методическому совету разработать общешкольный план методической работы.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №26
им. Макового Н.Н.



Т.П.Акименко