



Согласовано:  
Председатель ПК

А.А. Алексеенко  
«31» августа 2020г.



Утверждаю:  
директор МБОУ СОШ № 26  
им. Маковского И.Н.

Т.П.Акименко  
«31» августа 2020г.

Согласовано:  
Председатель органа,  
обеспечивающего государственно-  
общественный характер управления  
образовательным учреждением  
Н.Ф. Золотарева

**Положение об оплате труда работников**  
**муниципального**  
**бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**МБОУ СОШ № 26 имени Маковского И.Н.**  
**Кузнецкого района**

1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников МБОУ СОШ № 26 им. Маковского Н.Н. разработано на основе:
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ,
  - Трудового кодекса РФ,
  - Постановление администрации муниципального образования Кушевский район от 06.11.2008 года № 1727 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Кушевский район» (с изменениями и дополнениями),
  - Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27.11.2008 года № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных учреждений образования Краснодарского края» (с изменениями и дополнениями),
  - Постановление администрации муниципального образования Кушевский район от 28.11.2008 года № 1860 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образованием администрации муниципального образования Кушевский район» (с изменениями и дополнениями),
  - Постановление администрации муниципального образования Кушевский район от 26.12.2012 года № 2283 «Об утверждении системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Кушевского района» (с изменениями и дополнениями),
  - приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»,
  - Постановление администрации муниципального образования Кушевский район от 16.10.2018 года № 2133 «Об утверждении Порядка расходования общеобразовательными организациями Кушевского района субсидии на осуществление государственных полномочий в области образования по финансовому обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание заданий и оплату коммунальных услуг),
  - Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 августа 2020 года № 453 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» и об утверждении Порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского

края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»,

- Постановление администрации муниципального образования Кущевский район от 31 августа 2020 года №1922 «Об утверждении Порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам бюджетных и автономных муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образованием администрации муниципального образования Кущевский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»,

- Устава школы и Коллективного договора школы с изменениями и дополнениями, внесенными решением собрания трудового коллектива, не противоречащими вышеперечисленным документам.

1.2. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников МБОУ СОШ №26 им. Маковского Н.Н.

1.3. Положение включает в себя:

- Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;
- Распределение фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;
- Определение стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении;
- Расчет окладов (должностных окладов) ставок заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;
- минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- порядок, условия установления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера;
- порядок, условия установления и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителя и его заместителей;
- гарантии по оплате труда.

1.4. Оплата труда работников школы устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- методики подушевого финансирования;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;

- рекомендаций краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
  - согласования с профсоюзной организацией школы.
- 1.5. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.
  - 1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.
  - 1.7. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.
  - 1.8. Месячная заработная плата работников учреждения, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на краевом уровне минимального размера оплаты труда.
  - 1.9. Оплата труда работников школы производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете учреждения на соответствующий финансовый год.
  - 1.10. При оптимизации штатного расписания и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

#### **Общие положения.**

- 2.1. Настоящее положение устанавливает размеры и условия оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 26 имени Маковского Н.Н.
- 2.2 Заработная плата работников школы включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.
- 2.3 Порядок исчисления заработной платы работников школы устанавливается согласно Постановления Главы муниципального образования Куцевский район № 1727 от 06.11.2008 года «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Куцевский район», Постановления Главы муниципального образования Куцевский район № 1860 от 28.11.2008 года «О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений образования муниципального образования Куцевский район» с последними изменениями № 1189 от 07.12.2015 года, № 1235 от 22.12.2015 года, Постановления администрации муниципального образования Куцевский район от 26.12.2012 года № 2283 «Об утверждении системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Куцевского района» с последними изменениями от 26.12.2013 года № 2497, от 15.12.2014 года № 2449, № 2451. На основании постановления администрации муниципального образования Куцевский

район от 15 февраля 2019 года № 270 «О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования Кушевский район от 28 ноября 2008 года № 1860 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образованием администрации муниципального образования Кушевский район»

### **3 Установление ставок заработной платы (должностных окладов).**

3.1 Размер фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения определяется исходя из утвержденного Законом Краснодарского края «О краевом бюджете на очередной финансовый год нормативно - подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для обеспечения реализации основных общеобразовательных программ (далее норматив). Доля материального обеспечения в утвержденном годовом нормативе составляет 5%. Доля фонда оплаты труда с отчислениями – 95 %

3.2 Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (учителя, имеющие учебную нагрузку, указанные в пункте 2 приложения к Приказу министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года №2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» и фонда оплаты труда административно – управленческого, учебно – вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического – персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, указанные в пунктах 1 и 3 приложения к Приказу министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 года №2075, а также педагоги дополнительного образования).

3.3 Руководитель с учетом примерных штатных нормативов, рекомендованных к применению совместным приказом департамента по финансам, бюджету и контролю Краснодарского края и департамента образования и науки Краснодарского края от 16 июня 2006 года № 125/01.5/2832, формирует и утверждает штатное расписание образовательного учреждения и локальные акты, регулирующие оплату труда конкретного учреждения (положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда) в пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения в соотношении: - доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, устанавливается в размере 76,2 % к общему фонду оплаты труда учреждения; - доля фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, устанавливается в размере 23,8 % к общему фонду оплаты труда учреждения.

3.4 Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из базовой части, выплат компенсационного характера и стимулирующей части.

$ФОТп = ФОТп(б) + ФОТп(с) + КВ$ , где

ФОТп – фонд оплаты труда педагогического персонала;

ФОТп(б) – базовая часть ФОТп;

ФОТп(с) – стимулирующая часть ФОТп;

КВ – выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

3.5 В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя.

К неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя относятся следующие виды работ:

- подготовка к урокам и другим видам учебных занятий;
- изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий;
- консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми;
- внеурочная деятельность;
- проверка письменных работ;
- заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.);
- организация работы по профилактике наркомании среди учащихся;
- внеклассная работа по физкультуре;
- учебно-опытный участок;
- экологическая деятельность;
- подвоз и сопровождение учащихся;
- за разработку меню, ведение документации по питанию;
  - приготовление диз.растворов;
  - за ведение табелей по питанию;
  - за подготовку оборудования к работе, ремонт, уборку лабораторий;
- внеурочная деятельность в соответствии с ФГОС 1-9 классы (до 90 недельных часов)

и другие виды работ, за исключением работы выполняемой на условиях совмещения.

Размер доплат за дополнительные виды работ из базовой части ФОТ персонала, осуществляющего учебный процесс, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя – 15,9 % общего фонда оплаты труда.

Оплата за часы внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС 1-9 классы (до 90 недельных часов) рассчитывается по формуле:

$Д_{вн} = Стп * Ук * Ч$ , где

Д<sub>вн</sub> – доплата за внеурочную деятельность;

Стп – стоимость педагогической услуги;

Ук – количество учащихся в классе;

Ч – количество часов работы в месяц по направлениям, отведенным на внеурочную деятельность в соответствии с ФГОС (до 90 недельных часов)

3.6 На стимулирующую часть пед.персонала, осуществляющего уч.процесс направляется 20,45 % общего фонда оплаты труда.

3.7 Стоимость педагогической услуги ( стоимость 1 ученико - часа) определяется исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму выплат компенсационного характера (определяемых в соответствии с Трудовым кодексом РФ), сумм доплат за ученую степень.

3.7.1 Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом всех предусмотренных Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным постановлением правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года № 196 (далее – Типовое положение об общеобразовательном учреждении), случаев увеличения часов (факультативных занятий, деления классов на группы), обучения детей с отклонениями в развитии, обучения детей на дому согласно письму Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1988 года № 17-253-6 (за исключением условий, предусмотренных пунктами 8 и 12 настоящей Методики и других).

3.7.2 В случае, если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги корректируется на поправочный коэффициент, определяемый расчетным путем в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

3.7.3 Определенная таким образом стоимость педагогической услуги для последующих расчетов может корректироваться на поправочный расчетный коэффициент – 0,986, учитывающий сложность и приоритетность предмета.

1.1. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$O = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Уп} \times \text{П} + \text{ЧО},$$

O – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп – стоимость педагогической услуги (руб./ученико-час);

Н – количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (для перевода недельного учебного плана в месячный коэффициент перевода – 4,20 (условное количество недель в месяце);

П – коэффициент учитывающий сложность и приоритетность предмета в 9,11 классах за подготовку к ЕГЭ 1,5;

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

ЧО – часть оклада на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий в размере 115 рублей за ставку 18 часов. Размер части оклада на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями учитывается исходя из недельной педагогической нагрузки ( ЧО = 115/18ч \* Уп).

1.2. Распределение базовой неаудиторной части оплаты труда:

- проверка тетрадей:

Коэффициент за сложность и приоритетность предмета установлен в размере:

Русский язык коэф. 1,5

Литература коэф. 1,3

Математика коэф. 1,3

Химия коэф. 1,3

Физика коэф. 1,3

Нач. школа коэф. 1,5

Остальные коэф. 1,0

При проверке письменных работ также учитывается интенсивность, качество проверяемых письменных работ, количество учащихся.

Размер выплат устанавливается:

Русский язык (до 15 человек) 500 руб, свыше до 1000 руб.

Литература (до 15 человек) 400 руб, свыше 600 руб.

Математика 7-11 кл. до 1000 руб.

Математика 5,6 кл. до руб.

Химия до 300 руб.

Биология до 300 руб.

Физика до 500 руб.

География до 300 руб.

Англ. язык до 600 руб.

Нач. школа (до 15 человек) до 600 руб, свыше до 1000 руб.

История до 150 руб.

Обществознание до 100 руб.

- Заведование кабинетом: Макс. оплата за кабинет – 250 руб.

Размер выплаты определяется по формуле:

макс.оплата за каб. \* на % оснащенности /100.

- |  |           |
|--|-----------|
| - внеклассная работа по физкультуре;                 | 2000 руб. |
| - учебно-опытный участок                             | 500 руб.  |
| - экологическое воспитание;                          | 300 руб.  |
| - выпуск на линию автобусов                          | 300 руб.  |
| - сопровождение учащихся;                            | 500 руб.  |
| - за разработку меню, приготовление диз.растворов    | 1000 руб. |
| - за ведение табелей по питанию;                     | 300 руб.  |
| - профилактика наркомании;                           | 2000 руб. |
| - за ведение школьного сайта                         | 1500 руб. |
| - председателю профсоюзного комитета школы           | 400 руб.  |
| - за профилактику и ведение журналов по охране труда | 1700 руб. |



- за школьное методобъединение 1000 руб.
- за подготовку оборудования к работе, ремонт, уборку лабораторий:
  - учителю физики 500 руб;
  - учителю химии 800 руб.

На стимулирующую часть пед.персонала, осуществляющего уч.процесс направляется 20,45 % общего фонда оплаты труда. Размер стимулирующего фонда оплаты труда педагогического персонала осуществляющего учебный процесс включает обязательные выплаты (за категорию, за звания, за выслугу лет), классное руководство, а оставшаяся стимулирующая часть распределяется согласно положения о распределении стимулирующих выплат педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс.

За звание «Заслуженный учитель» устанавливается постоянная доплата до 400руб.

2.10 Стимулирующая доплата за классное руководство устанавливается из расчета 4000 рублей при наполняемости класса 14 человек;

Размер ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций (далее вознаграждение) за счет средств, поступающих из краевого бюджета, составляет 5 000 рублей в месяц за выполнение функции классного руководителя в одном классе в общеобразовательных организациях.

Вознаграждение педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, выплачивается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более 2 вознаграждений 1 педагогическому работнику.

Вознаграждение выплачивается педагогическому работнику в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее – класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы. Выплата вознаграждения за счет средств, поступающих из краевого бюджета осуществляется дополнительно к стимулирующей выплате за выполнение функций классного руководителя за счет средств краевого бюджет.

Временно замещающему длительно отсутствующего по болезни или другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, другому педагогическому работнику устанавливается соответствующая выплата за классное руководство пропорционально времени замещения.

Выплата является составной частью заработной платы педагогического работника. Выплата вознаграждения педагогическим работникам производится ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному

росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента в процентном отношении к окладу:

0,15 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,10 - при наличии первой квалификационной категории;

0,05 - при наличии второй квалификационной категории;

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за выслугу лет педагогическому персоналу устанавливается в процентном отношении к окладу:

0,03 – за стаж работы до 5 лет;

0,05 – за стаж работы от 5 лет до 10 лет;

0,07 – за стаж работы от 10 лет и более.

Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год, исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

Учебный план разрабатывается самостоятельно исходя из установленных федеральным и региональным базисными учебными планами и санитарными правилами и нормами (СанПиН).

При установлении учебной нагрузки больше или меньше нормы часов, предусмотренной постановлением правительства РФ от 03.04.2003 года № 191, требуется письменное согласие работника.

1.3. За внедрение комплексных мер по модернизации образования производить доплаты из стимулирующей части

- за результаты ЕГЭ и ГИА-9 по основным предметам (математика, русский язык) и предметам по выбору, если количество сдавших экзамен не менее 1/3 от общего числа выпускников;

- за разработку или внедрение инновационного проекта одним учителем или группой учителей) за последние 2-3 года (подтверждение сертификатом);

- за систематическое непрерывное применение технических средств обучения, ИКТ на уроках согласно п.10.18 СанПиН: в 1-4 классах не более 20 минут, в 5-11 классах не более 30 минут;

- за качественные результаты успеваемости учащихся по классам (стабильно высокие результаты или положительная динамика результатов обучения) (сумма);

- за работу по ФГОС, создание мультимедиа-теки, создание новых моделей учета достижений обучающихся;

- за организацию поддержки талантливых детей;

- за работу по привлечению учеников в ВУЗы;

- за улучшение инфраструктуры класса;

- за обеспечение 100 % горячим питанием;

- за слаженную работу электронного документооборота;

- за работу с электронными журналами;

- за проведение мероприятий, повышающих имидж школы;

- и другие мероприятия.

2. Фонд оплаты труда административно – управленческого, учебно – вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), состоит из: 1) базовой части (оклады, ставки заработной платы); 2) выплаты компенсационного характера; 3) стимулирующие выплаты.

2.1. Должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения (Ор) устанавливается исходя из группы оплаты труда учреждения и расчетного оклада педагогических работников (Осрп), осуществляющих учебный процесс и рассчитывается по формуле:

$$O_p = O_{срп} * K,$$

Где К – коэффициент, установленный по группе оплаты труда учреждения.

Группа оплаты труда определяется в зависимости от объемных показателей, устанавливаемых учреждением один раз в год на начало учебного года. (Приказ управления образования № 835 от 16.09.15г. – 2 группа, коэффициент – 1,8 .

2.2. Оклады заместителя руководителя устанавливаются в размере 80% от оклада руководителя, исчисленного в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения.

2.3. В целях усиления материальной заинтересованности руководителя ОУ сформирован централизованный фонд стимулирования руководителя ОУ по следующей формуле:

$$ФОТ_{цст} = ФОТ_о * ц,$$

ФОТ<sub>цст</sub> – отчисление в централизованный фонд стимулирования руководителей ОУ,  
ФОТ<sub>о</sub> – фонд оплаты труда ОУ,  
ц – централизуемая доля ФОТ<sub>о</sub>.

Размер централизуемой доли ФОТ<sub>цст</sub> составляет 2%.

2.4. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам, не осуществляющим учебный процесс, учебно-вспомогательному, младшему обслуживающему персоналу в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования:

При выслуге лет от 1 до 5 лет – до 5 %

При выслуге лет от 5 до 10 лет – до 10 %

При выслуге лет от 10 до 15 лет – до 15 %

2.5. Стимулирующую надбавку за интенсивность и высокие результаты работы учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала, административно-управленческого персонала устанавливать в абсолютном значении :

- за стабильно высокие показатели результативности работы;
- за выполнение особо срочных работ;
- за сложность и напряженность выполняемой работы,

- за ремонт и обслуживание технических средств и оборудования;
- за безаварийную перевозку детей(водителям);
- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

4.6. Стимулирующую надбавку за качество выполняемых работ устанавливать в абсолютном значении учебно-вспомогательному персоналу, младшему обслуживающему персоналу, административно-управленческому персоналу и прочему педагогическому персоналу:

- за добросовестное отношение к работе;
- за разработку методических пособий;
- за качественно выполненные работы.

3. Компенсационные выплаты предусмотренные Трудовым кодексом РФ:

Сторожа́м за работу в ночное время (22-00 ч. до 06-00 ч.) доплата – 35 %

Кочегарам за работу в ночное время (22-00 ч. до 06-00 ч.) доплата – 35 %

3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы.

3.3. Специалистам, работающим в сельской местности, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается выплата в размере 25 %.

4. Производить оплату по замене:

- производить оплату по замене отсутствующих в размере 75% от суммы оплаты за разовые часы;
- производить доплату классным руководителям за организацию работы с учащимися по замене отсутствующих в размере 100%;
- в случае отсутствия учителя более месяца, оплату по замене производить в размере 100% от оклада за разовые часы;
- оплату за замещение работников младшего обслуживающего персонала производить в размере 100% без доплат из стимулирующего фонда.

5. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты, материальная помощь осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

5.1.1. Распределение указанных выплат по результатам труда производится руководителем школы по согласованию с Управляющим советом, педагогическим советом, профсоюзным комитетом 1 раз в месяц.

- 5.1.2. Размеры, порядок и условия осуществления выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда, а также доплат из базовой части фонда оплаты труда за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя, определяются в локальных правовых актах общеобразовательного учреждения и (или) в коллективных договорах.
- 5.2. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, на увеличение материальных расходов общеобразовательного учреждения.
- 5.3. Размер среднего оклада педагогов, осуществляющих учебный процесс, рассчитывается путем деления суммы, направленной учреждением на базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя и увеличенной на ежемесячную денежную компенсацию на книгоиздательскую продукцию, на сумму штатной численности работников основного персонала учреждения (ставок) на начало учебного года (1 сентября) и на начало учебного года (1 января).
- 5.4. Оплата труда работников общеобразовательных учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем общеобразовательного учреждения и работниками.
- 5.5. Оплата труда руководителя общеобразовательного учреждения производится на основании трудового договора с учредителем общеобразовательного учреждения.
- 5.6. По решению руководителя общеобразовательного учреждения и согласия учителя общеобразовательного учреждения отдельные положения настоящего Положения могут быть изменены (уточнены, расширены или исключены).
- 5.7. Оплата труда младшего обслуживающего персонала производится из муниципального бюджета Кушчевского района ( кроме оплаты труда дворнику, уборщикам служебных помещений).
- 5.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются общеобразовательным учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.